

Рассмотрено
на общем собрании работников МБОУ
«Жигайловская СОШ»
протокол №1 от 10.01.2022 года

Утверждаю
директор МБОУ «Жигайловская СОШ»
Л.Н. Спивак
Приказ №8 от 10.01.2022 года



План мероприятий по противодействию коррупции МБОУ «Жигайловская СОШ» на 2022 год

Цели и задачи

Цели:

- недопущение предпосылок, исключение условий для проявления коррупции в МБОУ «Жигайловская СОШ»
- создание системы противодействия коррупции в деятельности школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности школы.

Задачи:

- выявление причин и условий, способствующих проявлению коррупции в деятельности школы;
- разработка и внедрение механизмов, противодействующих коррупции в деятельности школы;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

Перечень мероприятий

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
I. Подготовительные меры			
1.	Разработать и утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «Жигайловская СОШ» 2022 год	Январь 2022	Директор Спивак Л.Н.
2.	Пополнять на сайте образовательного учреждения раздел «Антикоррупционная политика»	Постоянно	Отв. за работу сайта
3.	Разместить план мероприятий по противодействию коррупции МБОУ «Жигайловская СОШ» на 2022 год на сайте образовательного учреждения	январь 2022	Отв. за работу сайта
4.	Довести до членов коллектива рекомендации по реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «Жигайловская СОШ» на 2022 год в учреждении.	Февраль 2022	Директор Спивак Л.Н.
5.	Сформировать пакет документов по действующему законодательству, необходимый для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений.	Постоянно	Директор Спивак Л.Н.

6.	Размещение телефонов и электронных адресов для возможности подачи жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала школы	Постоянно	Члены комиссии
II. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля			
1.	Проводить антикоррупционную экспертизу жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала образовательного учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.	Постоянно	Директор, Спивак Л.Н.
2.	Использовать телефоны «горячей линии» или прямые телефонные линии с руководством органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и с руководителями образовательного учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Директор школы Спивак Л.Н.
3.	Осуществлять усиленный контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением,	Постоянно	Члены комиссии: Олейник Т.Д., Буряченко А.А., Мезенцева О.В.
III. Мероприятия, направленные на предотвращения вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении руководящих и педагогических кадров.			
1.	Постоянное обновление информационного стенда и сайта школы	Постоянно	Отв.заработу сайта
2.	Соблюдать установленный график приема граждан	Постоянно	Директор школы Спивак Л.Н.
IV. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	Постоянно	Директор школы Спивак Л.Н.
2.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом 05.04.2013 г. N 44-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд"	Постоянно	Директор школы Спивак Л.Н.
3.	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики.	Постоянно	Ответственные лица: Олейник Т.Д., Киселева Л.Н., Мезенцева О.В
5.	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров в школе	Постоянно	Директор школы Спивак Л.Н.

6.	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Постоянно	Директор школы Спивак Л.Н.
7.	Усиление персональной ответственности администрации образовательного учреждения и педагогических работников за непропорционально принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	Постоянно	Директор школы Спивак Л.Н.
8.	Стимулирование профессионального развития персонала образовательного учреждения.	Постоянно	Заместитель директора Олейник Т.Д.
9.	Совершенствование контроля за организацией и проведением Единого государственного экзамена: - развитие института общественного наблюдения; организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами; - участие работников образовательных учреждений в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий	Постоянно	Заместитель директора Олейник Т.Д.
10.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об основном общем образовании и о среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Постоянно	Директор школы Спивак Л.Н.
11.	Усиление контроля за недопущением фактов непропорционального взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в образовательном учреждении.	Постоянно	Директор школы Спивак Л.Н.
12.	Включение программ антикоррупционного просвещения и воспитания в учебные планы общеобразовательного учреждения на третьем уровне обучения.	Постоянно	Заместитель директора Олейник Т.Д.
13.	Использование методических и учебных пособий по организации антикоррупционного образования обучающихся и его внедрение в практику работы школы.	Постоянно	Заместитель директора Олейник Т.Д.
14.	Организация и проведение 9 декабря мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Декабрь 2023	Заместитель директора Олейник Т.Д.
15.	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности школы через СМИ, в том числе и через Интернет.	Постоянно	Отв. за работу сайта
16.	Мониторинг публикаций и выступлений в СМИ по вопросам изменений в законодательстве в сфере противодействия.	Постоянно	Ответственные лица: Олейник Т.Д., Киселева Л.Н., Мезенцева О.В

17	Использование нормативно-правовой базы по профилактике коррупционных проявлений, регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов учреждения и их проектов.	Постоянно	Ответственные лица: Олейник Т.Д., Киселева Л.Н., Мезенцева О.В
18	Принятие организационно-практических мер по совершенствованию организации и проведения антикоррупционной экспертизы нормативных локальных актов и их проектов.	В течение года	Директор Спивак Л.Н.
19.	Размещение на сайте школы информации о наличии свободных мест	Ежемесячно	Отв. за работу сайта
20.	Электронная очередь (записи) в школу	Постоянно	Отв. за работу сайта, ответственные лица: Олейник Т.Д., Киселева Л.Н., Мезенцева О.В
21.	Организация реализации учебных программ курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся, а также включения тематики антикоррупционной направленности в изучение предметов	Постоянно	Зам. директора Олейник Т.Д., учителя-предметники
22.	Предоставление отчетной информации по исполнению плана финансово-хозяйственной деятельности образовательным учреждением в Управление образования	Ежегодно	Директор Спивак Л.Н.
23	Размещение самообследования школы на сайте школы в сети Интернет.	до 20 апреля 2023г	Отв.за работу сайта